

1 採用予定人員、職務の概要、受験資格及び採用予定年月日

| 項目      | 概要   |
|---------|--|
| 採用予定人員  | 1人   |
| 職務の概要   | 仕事の受注・契約・実施・指導、業務開拓、広報、会員の確保等に関わること  |
| 受験資格    | 次のいずれの条件も満たす人<br>① 昭和60年4月2日から平成12年4月1日までに生まれた人<br>② 普通自動車免許（AT限定不可）を有する人又は平成30年3月31日までに取得見込みの人でパソコン（エクセル、ワード）の操作ができる人<br>③ 次のような元気で個性のある人<br>ア) チャレンジ精神と実行力をもって、シルバー人材センターの事業運営に貢献できる人<br>イ) 市民活動・ボランティア活動等に参加し、当該分野の知識・経験を活かしてシルバー人材センターの事業運営に貢献できる人 |
| 採用予定年月日 | 平成30年4月1日  |

- (1) 次のいずれかの要件を満たす必要があります。
- ① 日本国籍を有する人
  - ② 出入国管理及び難民認定法（昭和26年政令第319号）による永住者
  - ③ 日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法（平成3年法律第71号）による特別永住者
- (2) 次のいずれかの事項に該当する人は受験できません。
- ① 成年被後見人又は被保佐人（準禁治産者を含む。）
  - ② 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
  - ③ 日本国憲法施行日の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- (3) 採用予定人員は変更になる場合があります。
- (4) 本試験は、市民活動・ボランティア活動等公益事業の知識・経験等があるなど、元気で個性のある人材を採用するものです。どのような人材であるかエントリーシートやプレゼンテーション等で自らアピールしていただき、それを基に各種試験を行います。なお、エントリーシートやプレゼンテーション等で記載・発表した内容を証明する書類等を提出していただく場合があります。

## 2 試験日程・内容・会場

### (1) 第1次試験

| 日時・内容              |  | 会場            |
|--------------------|--|---------------|
| 平成29年<br>11月19日(日) | 受付 9:00~9:40<br>適性試験 10:00~11:30<br>エントリーシート作成 12:30~14:00 | 宗像市シルバー人材センター |

- ① 受験申込者の状況により、会場の一部を変更する場合があります。変更する場合は本人に電話にて連絡いたします。
- ② 受験票、HB鉛筆、消しゴム、昼食を持参してください。

### (2) 第2次試験

| 第2次試験                            | 会場            |
|----------------------------------|---------------|
| 平成29年12月17日(日)<br>プレゼンテーション、面接試験 | 宗像市シルバー人材センター |

- ① スケジュール等詳細については、第1次試験合格者に対してお知らせします。

### (3) 試験の内容

| 内容         |                           |
|------------|---------------------------|
| 適性試験       | 職務への適応性をみる試験              |
| エントリーシート作成 | 当日与えられた設問・テーマについて文章を作成    |
| プレゼンテーション  | プレゼンテーション方式により能力や意欲等をみる試験 |
| 面接試験       | 個別面接により人柄、知識、意欲等をみる試験     |

- ① 各試験はすべて日本語による出題、質問で行います。それに対する回答、解答、応答もすべて日本語で行います。
- ② 点字及び拡大文字による試験は行いません。
- ③ 試験会場内では携帯電話等の使用を禁止します。試験会場入場前に必ず電源を切ってください。(マナーモード、ドライブモードも不可)
- ④ いずれの試験結果も、電話による問い合わせは受け付けません。

## 3 受験手続

受験申込みは、持参、郵送のいずれかの方法で受け付けます。

### 【A】持参

|      |   |
|------|---|
| 受付期間 | 10月10日(火)~11月2日(木)<br>土曜日、日曜日及び祝日を除く午前8時30分から午後5時まで |
|------|---|

|      |  |
|------|--|
| 申込方法 | <p>①次の書類を受付期間内に宗像市シルバー人材センター事務局に提出してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* 受験申込書（所定の様式）</li> <li>* 受験票（所定の様式を日本郵便通常はがきに貼付したもの）</li> <li>* 履歴書（市販の様式）</li> </ul> <p>②受験申込書には写真（3ヶ月以内に撮影した縦4cm×横3cm）を貼付してください。</p> |
| 受験票  | <p>①受験票は11月8日（水）に発送予定です。</p> <p>②受験票が11月16日（木）までに到着しない場合は宗像市シルバー人材センター事務局までご連絡ください。</p>  |

### 【B】郵送

|      |  |
|------|--|
| 受付期間 | <p>10月10日（火）～11月2日（木）</p> <p>土曜日、日曜日及び祝日を除く午前8時30分から午後5時まで</p> <p>* 受付期間最終日の消印有効</p>   |
| 申込方法 | <p>①次の書類を特定記録郵便又は簡易書留郵便で、封筒の表面左下に、「職員採用試験受験申込書在中」と赤字ではっきりと記載し、宗像市シルバー人材センターへ郵送してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* 受験申込書（所定の様式）</li> <li>* 受験票（所定の様式を日本郵便通常はがきに貼付したもの）</li> <li>* 履歴書（市販の様式）</li> </ul> <p>②受験申込書には写真（3ヶ月以内に撮影した縦4cm×横3cm）を貼付してください。</p> |
| 受験票  | <p>①受験票は11月8日（水）に発送予定です。</p> <p>②受験票が11月16日（木）までに到着しない場合は宗像市シルバー人材センター事務局までご連絡ください。</p>  |

- ① 申込書等に記載された個人情報、採用試験及び採用に関する事務以外の目的には使用しません。

#### 4 合格から採用まで

最終合格者は直接連絡いたします。（6ヶ月間の試用期間があります。）

#### 5 給与〈初任給の例〉

公益社団法人宗像市シルバー人材センター職員給与規程に基づき支給されます。

##### （1）初任給

初任給は、採用時の経歴に応じて決定されます。

新規高校卒の場合は月額150,500円、新規四年制大学卒の場合は月額175,500円です。

(2) 昇給

通常の場合、年1回昇給します。

(3) 諸手当

地域手当、扶養手当、通勤手当、住居手当、期末手当、勤勉手当がそれぞれの規定に基づき支給されます。

(4) 待遇

社会保険、雇用保険、年次有給休暇（規程に基づく）があります。

(5) 勤務時間、休日

8：30～17：00 休憩時間45分 土・日曜日、祝日、お盆、年末年始は休みです。

## 6 試験会場

宗像市シルバー人材センター（宗像市赤間四丁目2番1号）

〈公共交通機関〉

■JR利用の場合

教育大前駅下車 徒歩約10分

■西鉄バス利用の場合

赤間営業所下車 徒歩約10分

## 7 問い合わせ先

公益社団法人宗像市シルバー人材センター

〒811-4146 宗像市赤間四丁目2番1号

電話番号 0940-33-1151